

KẾ HOẠCH
Kiểm tra hoạt động in năm 2021

Căn cứ Quyết định số 260/QĐ-STTTT ngày 22/12/2020 của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông về việc phê duyệt kế hoạch công tác thanh tra, kiểm tra năm 2021 của Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về hoạt động in năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, bất cập, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân điều chỉnh sai phạm, đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật của pháp luật về hoạt động in.

Phối hợp với Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03) Công an tỉnh, Phòng VHTT các huyện, thị xã, thành phố tổ chức kiểm tra đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, thời gian theo Kế hoạch.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian: từ ngày 19/4/2021 đến ngày 29/4/2020.

2. Đối tượng kiểm tra:

- Công ty Cổ phần In - Phát hành sách và Thiết bị trường học Quảng Nam, địa chỉ: Số 260 Hùng Vương, TP Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam.
- Chi nhánh Công ty Cổ phần in và dịch vụ Đà Nẵng tại Quảng Nam, địa chỉ: 14 Trần Quý Cáp, TP Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam.
- Công ty TNHH MTV Thương mại và Dịch vụ in Minh Tuấn, địa chỉ: Khu dân cư khối phố 2, phường An Sơn, TP Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam.
- Các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động in trên địa bàn TP Tam Kỳ, huyện Duy Xuyên và thị xã Điện Bàn.

3. Thành phần tham gia Đoàn kiểm tra:

- Ông Nguyễn Văn Nam, chức vụ: Chánh Thanh tra Sở.
- Ông Nguyễn Hữu Dũng, chức vụ: Phó Chánh Thanh tra Sở.
- Bà Trần Thị Kim Châu, chức vụ: Phó Trưởng Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản.
- Bà Thái Vũ Minh Hiếu, chức vụ: Chuyên viên Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản.
- Mời đại diện Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03) - Công an tỉnh, đại diện Phòng VHTT các huyện, thị xã, thành phố tham gia vào đoàn kiểm tra.

4. Nội dung kiểm tra:

4.1 Kiểm tra điều kiện hoạt động của cơ sở in:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.
- Giấy phép hoạt động in.
- Danh mục thiết bị in tại đơn vị.
- Sổ ghi chép hoạt động in theo mẫu Nghị định 25/2018/NĐ-CP.

4.2 Kiểm tra hoạt động in (số liệu kiểm tra từ 01/01/2020 đến ngày 31/3/2021):

a. Căn cứ Sổ ghi chép hoạt động in tiến hành chọn một số sản phẩm in và tiến hành kiểm tra:

- Kiểm tra hợp đồng in, phiếu đặt in, hóa đơn.
- Kiểm tra giấy phép xuất bản hoặc quyết định xuất bản.
- Kiểm tra bản mẫu nhận in.

b. Kiểm tra Sản phẩm in là báo chí.

c. Kiểm tra hoạt động in: tem chống giả, hóa đơn tài chính, ...

5. Phương tiện:

- Tại TP Tam Kỳ: xe cá nhân.
- Tại các địa phương khác: xe cơ quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra Sở

- Chủ trì công tác kiểm tra;
- Chuẩn bị tài liệu, các biên bản kiểm tra;
- Liên hệ phòng VH-TT các huyện, thành phố mời tham dự đoàn kiểm tra.

2. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản

- Phối hợp với Thanh tra Sở xây dựng nội dung kiểm tra, tham gia kiểm tra đối với các nội dung theo kế hoạch.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng An ninh chính trị nội bộ (PA03) Công an tỉnh

Cử cán bộ tham gia và đoàn kiểm tra, xác định địa điểm kiểm tra. Phối hợp với đoàn kiểm tra của Sở thực hiện kiểm tra các cơ sở hoạt động in theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra hoạt động in địa bàn tỉnh năm 2021, đề nghị các phòng, bộ phận, đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo sở (b/c);
- TTra, TT-BCXB(t/h);
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC